



*ZÁKLADNÁ UMELECKÁ ŠKOLA MÁRIE HE MERKOVEJ  
HLAVNÁ 68, 040 01, KOŠICE*

---

**Školský a vnútorný poriadok pre žiakov  
ZUŠ Márie Hemerkovej v Košiciach**

## Úvodné ustanovenia

Školský a vnútorný poriadok /ďalej len ŠP/ ZUŠ Márie Hemerkovej v Košiciach je súbor princípov a pravidiel pre žiakov ZUŠ, ktorými sa riadi systém školskej komunikácie v priestoroch školy v súlade s výchovno-vzdelávacím programom školy a príslušnými právnymi normami. Jeho rešpektovanie je predpokladom vytvorenia príjemnej školskej atmosféry. **Žiak sa dobrovoľným rozhodnutím študovať na škole zaväzuje riadne dochádzať do ZUŠ, a preto je povinný riadiť sa jej pokynmi a vnútorným poriadkom.**

ŠP je vydaný riaditeľkou školy v zmysle Zákonníka práce, Organizačného poriadku ZUŠ Márie Hemerkovej, Pracovného poriadku ZUŠ Márie Hemerkovej, Vnútorného poriadku ZUŠ Márie Hemerkovej, Zákona č. 245/2008 Z. z. z 22. mája 2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Vyhlášky MŠ SR o Základnej umeleckej škole 324/2008 Z. z. zo 6. augusta 2008 v znení neskorších predpisov, Metodického pokynu na hodnotenie a klasifikáciu žiakov Základných umeleckých škôl (schválené MŠ SR dňa 22. decembra 2009 pod číslom 21/2009-R), všeobecne záväzným nariadením Mesta Košice č. 103 O určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je Mesto Košice.

## Všeobecné pokyny

Ustanovenia ŠP ZUŠ Márie Hemerkovej sú v súlade s platnou legislatívou, vychádzajú zo zásad humanistickej výchovy a rešpektujú zásady Dohovoru o právach dieťaťa. ŠP ZUŠ Márie Hemerkovej sa vzťahuje na všetkých žiakov školy navštevujúcich školu i jej elokované pracoviská a v niektorých ustanoveniach aj na zákonných zástupcov neplnoletých žiakov, ktorí majú voči nim povinnosti vyplývajúce z príslušných legislatívnych predpisov, najmä zo Zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a Vyhlášky č. 324/2008 o základnej umeleckej škole v znení neskorších predpisov <https://www.minedu.sk - Legislatíva>

Žiaci budú oboznámení s týmto ŠP a vnútorným poriadkom pre žiakov nasledovne:

- žiaci hudobného odboru I. stupňa základného štúdia, II. stupňa základného štúdia a štúdia pre dospelých na prvej vyučovacej hodine hlavného predmetu, žiaci prípravného štúdia na prvej vyučovacej hodine PŠ, rodičia sa oboznámia so znením ŠP na webovom sídle školy <https://www.zuske.sk/obsah/skolske>

Poučenie o oboznámení sa so ŠP a o tom, že boli učiteľmi poučení so zásadami BOZP a PO, žiaci potvrdia podpisom v triednej knihe. Rodičia potvrdia oboznámenie sa so znením ŠP podpisom v žiackej knižke.

Vyučovanie v ZUŠ Márie Hemerkovej prebieha v súlade s platnými a schválenými rozvrhmi hodín v hudobnom odbore.

## Podmienky štúdia

- Štúdium na ZUŠ je záujmové. Prijatí žiaci sú povinní zúčastňovať sa na vyučovaní pravidelne a v určenom čase. Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka písomne požiada o predčasné ukončenie štúdia, riaditeľ školy môže štúdium predčasne ukončiť posledným dňom mesiaca nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola predložená žiadosť

o predčasné ukončenie štúdia / vyhláška o základnej umeleckej škole č. 324/2008 Z. z. - §7 ods. 3/. Ak žiak zanechal štúdium na ZUŠ počas školského roka svojvoľne, prípadne z neodôvodneného rozhodnutia rodičov, musí rodič, alebo zákonný zástupca žiaka zaplatiť školné do konca príslušného polroka,

- každý zamestnanec školy má povinnosť dbať na ochranu osobnosti žiaka, a na ochranu jeho osobných údajov. Pred nástupom na štúdium rodič vypíše prihlášku cez iZUŠ <https://www.zuske.sk/obsah/informacie-o-studiu> a súhlas zákonného zástupcu – GDPR s poskytnutím tých údajov, ktoré sú nevyhnutne potrebné pre identifikáciu žiaka a kontakt so zákonnými zástupcami. Ostatné údaje rodič, resp. žiak nie je povinný poskytovať,
- o prijatí žiaka a jeho zaradení do príslušného ročníka vydáva rozhodnutie riaditeľka školy na základe vykonania talentovej skúšky a posúdení predpokladov na štúdium,
- žiakov k jednotlivým pedagógom zadefinuje riaditeľka školy. Vedenie školy prihliada k výberu vyučujúceho rodičmi žiaka, za predpokladu súhlasu osloveného pedagóga a tiež na základe organizačných možností školy,
- riaditeľ školy môže rozhodnúť o predčasnom ukončení štúdia ak žiak sústavne alebo závažným spôsobom porušuje školský poriadok, ak žiak alebo jeho zákonný zástupca neplatí školné,
- stupeň základného umeleckého vzdelania nenahrádza stupeň vzdelania podľa § 16 zákona č. 245/2008,
- prijatý žiak, alebo jeho zákonný zástupca, prispieva na čiastočnú úhradu nákladov na štúdium (školné). Výšku príspevku určuje zriaďovateľ školy (Mesto Košice) všeobecne záväzným nariadením č. 103. O odpustení poplatkov školného z dôvodu sociálnej odkázanosti môže rozhodnúť iba zriaďovateľ, a to po predložení žiadosti a potvrdenia o poberaní dávok v hmotnej núdzi. Tieto žiadateľ predloží zriaďovateľovi prostredníctvom riaditeľky ZUŠ Márie Hemerkovej na predpísanom tlačive.

**V ostatných prípadoch školné nemožno odpustiť.**

- ak žiak z rôznych dôvodov nemôže pokračovať v štúdiu, je možné predčasné prerušenie alebo ukončenia štúdia žiaka, prostredníctvom písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka, alebo plnoletého žiaka:
  - a) z vážnych rodinných dôvodov
  - b) zo zdravotných dôvodov
  - c) z dôvodu odst'ahovania sa
  - d) z dôvodu problematického dochádzania,
- žiak môže zo závažných dôvodov prerušiť štúdium na konci polroka - k 31. januáru a k 30. júnu na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu so súhlasom riaditeľa školy,
- žiak môže byť opätovne zaradený do štúdia /po prerušení štúdia/ po vykonaní komisionálnej skúšky,
- ak má žiak, alebo zákonný zástupca žiaka pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch na konci prvého alebo druhého polroka, môže do siedmich dní odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie, požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z vyučovania predmetu klasifikovaný na základe komisionálnej skúšky,
- riaditeľ školy môže nariadiť okamžité preskúšanie, ak zistí, že učiteľ porušil pravidlá klasifikácie a hodnotenia. Preskúšanie sa uskutoční do troch dní.

- v prípade, že žiak, zákonný zástupca žiaka alebo triedny učiteľ je nespokojný s hodnotením pedagóga HN, žiak môže byť do troch dní od udelenia známky preskúšaný pred komisiou, v ktorej bude zastúpený jeden člen z vedenia školy, triedny učiteľ a učiteľ HN.

## Práva žiakov

Žiaci majú práva a slobody zaručené vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv a zákonných normách spoločnosti. Žiaci sú povinní dodržiavať platné zákony spoločnosti i osobitné požiadavky školy a správať sa podľa nich v škole, na podujatiach organizovaných školou i na verejnosti.

Každému žiakovi ZUŠ prináležia práva, ktoré sú zakotvené vo: Všeobecnej deklarácii ľudských práv, Deklarácii práv dieťaťa prijatej OSN v roku 1959, Dohovore o právach dieťaťa z 20. novembra 1989 prijatom OSN a v ďalších medzinárodných paktoch a deklaráciách o ochrane práv dieťaťa, bez ohľadu na to, akej sú rasy, pohlavia, náboženstva, zmýšľania, národnosti, sociálneho pôvodu alebo iného postavenia. Žiak má právo na:

- vzdelanie a vzdelávanie na základe rovnakých možností a podmienok pre všetkých v zdravom, bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní /ix do roka oboznámenie a preškolenie triednym učiteľom so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia/,
- vyjadrenie svojho názoru k preberanej téme a k čomukoľvek vhodným a primeraným spôsobom pri rešpektovaní autority pedagóga a podstaty vyučovacieho procesu, i na kladenie otázok. **Toto právo však musí byť v súlade s právnymi normami Slovenskej republiky a nesmie byť v rozpore alebo potláčať práva a povest' iného človeka, nesmie ohrozovať bezpečnosť, poriadok, zdravie, morálku a základné práva a slobody iných a svoje,**
- vytvorenie organizácie výchovno-vzdelávacieho procesu primeraného jeho veku s dodržaním psychohygienických zásad výchovy a vzdelávania,
- otvorenú komunikáciu s nadriadenými v duchu zásad humanity a tolerancie,
- slušné, taktné a ohľaduplné jednanie s ním zo strany učiteľa i spolužiakov,
- zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- úctu k svojmu vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní rešpektujúci jeho schopnosti a zdravotný stav,
- informácie o svojom priebežnom hodnotení a na zdôvodnenie hodnotenia, na objektívne hodnotenie svojich výsledkov a na ochranu a rešpektovanie svojej osobnosti,
- kvalitnú výučbu vo zvolenom študijnom odbore pri dodržiavaní základných pedagogických dokumentov a príslušných právnych noriem, na vzdelanie zamerané na vývoj osobnosti, rozvoj talentu a rozumových schopností s rešpektovaním individuality jednotlivca,
- vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom zákonom, na primeraný výklad učiva, zrozumiteľné pretlmočenie obsahu diela,
- oboznámenie sa s termínmi komisionálnych skúšok,
  - ohľaduplné a taktné zaobchádzanie
- požiadanie prostredníctvom rodiča alebo zákonného zástupcu o komisionálne preskúšanie v odôvodnených prípadoch,

- voľbu sedenia s ktorýmkoľvek spolužiakom, pokiaľ svojim správaním neruší učiteľa alebo spolužiakov (na hodinách kolektívnych predmetov); na komornej alebo súborovej hre žiaci sedia podľa nástrojového obsadenia, spolupracujú podľa charakteru určenej či zvolenej témy a podľa typu zverenej úlohy,
- zúčastňovať sa na mimoškolských podujatiach organizovaných školou.

## **Povinnosti žiakov**

### Všetci žiaci sú povinní:

- chrániť vlastné zdravie i zdravie spolužiakov a iných ľudí (počas vyučovania, ako i na podujatiach organizovaných školou), dbať o čistotu, poriadok a ochranu majetku v škole i v jej okolí, (dbať na slušné správanie a na kultúru vyjadrovania), upozorňovať na nedostatky, hľadať a navrhovať riešenia, ktoré by pomohli skvalitňovať výchovno-vzdelávací proces školy,
- dodržiavať pravidlá bezpečnosti, s ktorými boli oboznámení na začiatku školského roka a rešpektovať usmernenia vyučujúcich smerujúce k predchádzaniu úrazom,
- na súťažiach, školských výletoch a iných akciách mimo školy sa správať spôsobom, ktorý bude robiť česť menu našej školy,
- úctivo a zdvorilo sa správať k svojim rodičom, priateľom, učiteľom a ostatným zamestnancom školy, pri stretnutí ich slušne pozdraviť,
- osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie, rasovej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich, predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických zamestnancov,
- oznamovať zistené problémy a nenastúpenie vyučujúceho na vyučovanie, ak tento nepríde do 10 minút riaditeľstvu školy, alebo na školskej vrátnici,
- zúčastňovať sa na vyučovaní voliteľných a povinne-voliteľných predmetov,
- zúčastňovať sa na spoločne plánovaných školských činnostiach a akciách školy (verejné koncerty, návšteva divadelných predstavení alebo iné kultúrne akcie),
- počas vyučovania aktívne spolupracovať s učiteľom, nevyrušovať a nerozptyľovať pozornosť spolužiakov,
- počas kolektívneho vyučovania nepoužívať mobilné telefóny. Použiť sa môžu len zo súhlasom vyučujúceho a v odôvodnených prípadoch,
- poznať a rešpektovať základné ustanovenia organizačného a vnútorného poriadku pre ZUŠ, ktoré sa zaviazali plniť nástupom na ZUŠ,
- hlásiť triednemu učiteľovi všetky zmeny v osobných údajoch a údajoch zákonných zástupcov (napríklad zmena adresy, zmena emailovej adresy a podobne),
- dodržiavať pravidlá spoločenského správania,
- mať v škole vlastné hygienické potreby (v prípade potreby rúško),

### Zakázané je:

- Zhotovovať fotografie alebo videozáznamy v priestoroch školy počas vyučovania, prestávok a zverejňovať ich na internete alebo v iných médiách.
- Používať vulgárne výrazy.
- Manipulovať s učebnými pomôckami vyučujúceho bez jeho vedomia (notebook, magnetofón, interaktívna tabuľa, CD - prehrávač, ovládač na dataprojektor...)

## Organizácia školského roka

- Školský rok sa začína 1. septembra a končí 31. augusta nasledujúceho kalendárneho roka,
- školský rok sa člení na obdobie školského vyučovania, po skončení ktorého nasleduje obdobie školských prázdnin,
- obdobie školského vyučovania sa končí 30. júna príslušného kalendárneho roka, po ňom nasleduje obdobie školských prázdnin, ktoré sa končí 31. augusta príslušného kalendárneho roka,
- obdobie školského vyučovania sa člení na školské polroky. Prvý školský polrok sa končí 31. januára príslušného kalendárneho roka a druhý školský polrok sa končí 30. júna príslušného kalendárneho roka,
- ak dôjde v období vyučovania k nepredvídanej udalosti, najmä k živeľnej pohrome, energetickej kríze, epidémii alebo pandémie, alebo k iným závažným udalostiam, pri ktorých môže dôjsť k ohrozeniu života alebo zdravia žiakov alebo zamestnancov školy, môže minister školstva Slovenskej republiky mimoriadne prerušiť alebo zmeniť obdobie vyučovania v škole na nevyhnutný čas. ( Vyhláška MŠ SR 231/2009 Z. z.) O mimoriadnom prerušení vyučovania informuje ministerstvo školstva prostredníctvom hromadných informačných prostriedkov.

## Organizácia vyučovania a vnútorný poriadok pre žiakov

- Vyučovacie hodiny prebiehajú podľa schváleného rozvrhu hodín riaditeľstvom školy, ktorý je vyvesený v každej triede na viditeľnom mieste. Žiak je s rozvrhom oboznámený na začiatku školského roka a je povinný sa ním riadiť, pokiaľ sa s vyučujúcim nedohodne na jeho prípadnej zmene. O zmene je triedny učiteľ povinný informovať riaditeľku školy, alebo jeho zástupcu a vykonať zmenu obratom v centrálnej evidencii (v rozvrhu v iZUŠ), aj v žiackej knižke,
- dochádzka žiaka je evidovaná v triednej knihe, triedny učiteľ je povinný viesť evidenciu prítomnosti, alebo neprítomnosti na každej hodine a u každého žiaka,
- dopoludňajšie vyučovanie sa začína o 08,00 hodine a končí sa o 12,30 hodine. Popoludňajšie vyučovanie sa delí na dve zmeny, a to od 12,30 do 16,20 a od 16,25 do 19,30 hodiny, vyučovacia jednotka trvá 45 minút, vyučovanie trvá od pondelka do nedele (orchestre) a prebieha v budove na Hlavnej 68 a na elokovaných pracoviskách školy, kde je rozvrh hodín prispôsobený podmienkam,
- rovnomerné zatriedenie žiakov do skupín HN je prvotný predpoklad k dobrému výchovno-vzdelávaciemu procesu a zvládaniu žiakov na vyučovaní. Ak je počet žiakov v skupine naplnený, je potrebné to rešpektovať a zapísať sa do inej skupiny,
- žiaci prichádzajú na kolektívne vyučovanie 5 minút pred začiatkom vyučovania, kolektívne ani individuálne vyučovanie nesmie byť narušované neskorými príchodmi žiakov na vyučovanie,
- ak žiak nie je na vyučovanie pripravený, alebo nevypracoval domácu úlohu, ospravedlní sa vyučujúcemu pred začiatkom vyučovacej hodiny,
- v osobných veciach sa žiak obracia na svojho triedneho učiteľa, vo výnimočných prípadoch (neprítomnosť učiteľa) na riaditeľku školy alebo jej zástupkyne,
- pri vstupe a odchode dospelé osoby z učebne žiaci pozdravia na pokyn vyučujúceho, a hodinách pri písaní kontrolných prác žiaci nezdravia,
- ak sa žiak nemôže dostaviť na vyučovanie, je povinný ospravedlniť sa podľa možnosti vopred (v prípade nepĺnoletého žiaka ospravedľňuje rodič), a to osobne, telefonicky, prípadne doložením lekárskeho potvrdenia, alebo písomného ospravedlnenia – podpisu

rodiča v žiackej knižke v rubrike pre príslušný deň, najneskôr do dvoch dní. Vyučujúci urobí o ospravedlnení záznam v triednej knihe, resp. žiackej knižke,

- ak neprítomnosť žiaka trvá viac ako dva týždne triedny učiteľ je povinný upozorniť zákonného zástupcu žiaka e-mailom alebo telefonicky,
- ak žiak z akýchkoľvek dôvodov vymešká v priebehu klasifikačného obdobia neprimerane vysoký počet hodín v predmete (viac ako 50 percent), vyučujúci daného predmetu má právo po zvážení, prerokovaní a schválení v pedagogickej rade žiaka neklasifikovať a podať návrh riaditeľovi školy na jeho komisionálne preskúšanie. Pri vymeškaní viac ako 10 neospravedlnených vyučovacích hodín, žiak môže byť zo školy vylúčený,
- o dochádzke a prospechu žiaka sa môžu rodičia informovať u triedneho učiteľa, učiteľa hudobnej náuky, v závažných prípadoch u riaditeľa školy. Nesmie to však ovplyvňovať vyučovanie ďalších žiakov.
- **na verejnom kultúrnom podujatí iných škôl alebo inštitúcií môže žiak účinkovať len so súhlasom triedneho učiteľa - ním naštudovanou kompozíciou alebo ním schváleným kultúrnym programom,**
- **ak žiak navštevuje orchestre aj iných umeleckých škôl, v prípade zhody termínu koncertu má prednosť vystúpenie v kmeňovej ZUŠ,**
- ku všetkým učiteľom, zamestnancom školy a dospelým osobám v škole sa žiaci správajú zdvorilo, slušne a pri stretnutí pozdravia. Na hodinách hudobnej náuky a kolektívneho vyučovania nesmú narúšať pedagogický proces. **V prípade, že žiak bude dlhodobo na hodinách nedisciplinovaný a nevhodným správaním bude porušovať školský poriadok, bude písomne pokarhaný najprv triednym učiteľom a následne po riaditeľskom pokarhaní a prerokovaní pedagogickou radou bude vylúčený zo štúdia,**
- **za hrubé porušovanie školského poriadku sa bude tiež považovať i vedomé ubližovanie spolužiakom alebo učiteľom a vedomé poškodzovanie školského majetku a krádeže,**
- zákonný zástupca môže komunikovať s riaditeľom a so zástupcom školy osobne v čase vyvesených konzultačných hodín alebo prostredníctvom triedneho učiteľa, e-mailovej komunikácie, alebo telefonicky,
- do budovy ZUŠ Márie Hemerkovej vstupujú len oprávnené osoby, t. j. zamestnanci, žiaci, rodičia a osoby sprevádzajúci svoje deti na vyučovanie, alebo na podujatia organizované školou a osoby, ktoré prichádzajú do budovy z pracovných dôvodov. Pohyb ostatných osôb v škole nie je povolený,
- v čase prevádzky školy môže žiak požiadať o cvičenie vo voľných učebniach. Súhlas k cvičeniu vydáva riaditeľka školy, a to len po predchádzajúcej konzultácii s triednym učiteľom žiaka a s učiteľom, ktorý je zodpovedný za danú učebňu,
- pred vstupom do učebne sa žiak prezuje, alebo použije ochranné návleky,
- nosenie cenných vecí, alebo vyššej finančnej hotovosti na vyučovanie sa neodporúča, nakoľko škola nepreberá zodpovednosť za ich stratu, alebo poškodenie,
- do priestorov školy je zakázané z bezpečnostných dôvodov vstupovať v kolieskových korčuliach, so skejtboardom, na bicykli alebo kolobežke,
- žiaci sa na verejných koncertoch a iných vystúpeniach riadia podľa pokynov vedúceho učiteľa. Dodržujú miesto a termín sústredenia. Neprítomnosť žiaka aj na kultúrnych podujatiach, či súťažiach je zákonný zástupca povinný oznámiť včas učiteľovi hlavného predmetu osobne, telefonicky alebo písomne,

- na chodbách školy sú žiaci aj rodičia povinní zdržiavať sa v úplnej tichosti, aby hlasným hovorom nenarušovali vyučovanie v triedach,
- na koncerty a na vystúpenia má byť oblečenie žiakov primerané dôležitosti podujatia,
- na verejných a interných koncertoch sú žiaci a nimi pozvaní hostia povinní správať sa slušne a prispieť k vytvoreniu slávnostnej atmosféry koncertu,
- počas vyučovania môže žiak odísť zo školy len na základe písomnej požiadavky zákonného zástupcu.

## **Bezpečnosť a ochrana zdravia, predchádzanie vzniku a šíreniu prenosných ochorení**

- Žiaci sú povinní dodržiavať smernice a pokyny upravujúce bezpečnosť a ochranu zdravia nielen vlastnej osoby ale aj spolužiakov,
- žiakom je prísne zakázané fajčiť, piť alkoholické nápoje, prechovávať a užívať drogy a omamné látky. Porušenie tohto bodu sa berie ako hrubé porušenie správania žiaka,
- žiaci sú povinní rešpektovať Metodické usmernenie MŠ SR č. 7/2006-R z 28. marca 2006 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách,
- zamestnanci školy dbajú na to, aby sa žiaci pohybovali po chodbách a schodišti pokojne, aby sa nenaháňali, neskákali po schodoch, nevykláňali sa z okien, a pod., ak má žiak počas vyučovania osobné, zdravotné a iné problémy, oznámi to vyučujúci bezodkladne zákonnému zástupcovi žiaka a svojmu priamemu nadriadenému,
- **ak je žiak uznaný lekárom ako práceneschopný, nemôže sa zúčastňovať na vyučovaní a ostatných školských aktivitách na základe vlastného rozhodnutia alebo rozhodnutia jeho rodiča, hlavne k vôli ochrane vlastného zdravia a zdravia iných,**
- prvú pomoc pri úraze poskytne vyučujúci podľa pokynov v Smernici o školských úrazoch. Škola bezprostredne po úraze zabezpečí: základné lekárske ošetrenie, informovanie rodiča a záznam o úraze,
- každý pedagóg na rôznych akciách školy sa bude automaticky podieľať na dozore žiakov,
- zistené nedostatky a poruchy sú zamestnanci povinní hlásiť riaditeľovi školy a následne ich zapísať do zošita porúch na vrátnici,
- pri organizovaní podujatí mimo školy je nevyhnutné dodržiavať bezpečnostné predpisy, v prípade celodenného podujatia je učiteľ povinný vypracovať organizačné zabezpečenie akcie – prílohy Smernice o organizovaní školských výletov, exkurzií a o účasti na súťažiach a iných školských a kultúrnych akciách,
- pri akciách školy môže mať jeden pedagóg pod dozorom najviac 12 detí, v prípade absolventského zájazdu do Prahy 8 detí,
- školu môže navštevovať iba žiak, ktorý je zdravotne spôsobilý, neprejavuje príznaky akútneho ochorenia, nemá nariadenú karanténu a pod. Ak žiak prejaví príznaky ochorenia počas dňa, zabezpečí pedagogický zamestnanec jeho izoláciu od ostatných žiakov, izolujeme ho v miestnosti, v ktorej sa nenachádzajú žiaci so zabezpečením dohľadu a bez meškania informuje riaditeľku školy a zákonného zástupcu, zabezpečíme odbornú zdravotnú starostlivosť. Ďalej zabezpečujeme potrebné pohodlie a podľa potreby prisun tekutín. Lieky nepodávame. Poskytujeme prvú pomoc do príchodu prvolanej rýchlej zdravotnej služby.



## **Práva a povinnosti zákonného zástupcu žiaka**

### **Rodič (zákonný zástupca) má právo:**

- na vzdelávanie svojho dieťaťa bez diskriminácie,
- na toleranciu názorového, etnického, kultúrneho, rasového, sociálneho vedomia, zázemia a prejavu,
- na slobodný prístup k informáciám o škole a o svojom dieťati v škole,
- oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
- byť volený do Rady školy a Rady rodičov,
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- dostať k nahliadnutiu písomné práce svojho dieťaťa,
- zúčastniť sa vyučovania po dohode s vyučujúcim,
- požiadať o komisionálne preskúšanie svojho dieťaťa, ak má pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch na konci 1.a 2. polroka do siedmych dní odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie,
- na riešenie podnetov, sťažností,
- na vydanie potvrdenia o návšteve školy, odpisu vysvedčenia a pod.,
- zúčastňovať sa na podujatiach školy.

### **Povinnosti rodičov (zákonných zástupcov):**

- vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole,
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu dieťaťa určené školským poriadkom,
- zúčastňovať sa plenárnych zasadnutí RZ, nahlásiť triednemu učiteľovi, prípadne riaditeľovi školy zmeny v osobných údajoch žiaka,
- kontrolovať žiacku knižku, ktorá je prostriedkom informácií pre zákonného zástupcu o prospechu a správaní a potvrdiť to podpisom,
- informovať triedneho učiteľa o zdravotných, alebo iných závažných problémoch dieťaťa. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchovno-vzdelávacom procese z týchto dôvodov: choroba, lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na inej aktivite organizovanej inou školou, bude jeho neúčasť na vyučovaní ospravedlnená, rodič musí túto neúčasť potvrdiť aj písomne,
- nepovolíť nosiť svojim deťom do školy predmety, ktoré nesúvisia s vyučovaním a ohrozujú zdravie, prípadne psychický vývin ostatných detí,
- nahradiť škodu, ktorú žiak z nedbanlivosti alebo svojím nerozvážnym konaním zavinil,
- dbať o to, aby žiak dochádzal do školy pravidelne a včas,
- formou informovaného súhlasu vyjadriť stanovisko k účasti dieťaťa na školských akciách realizovaných mimo budovy školy,
- včas uhrádzať príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom žiaka najneskôr do druhého mesiaca daného polroka, v prípade neuhradenia čiastočného príspevku do stanoveného termínu, bude rodič písomne upozornený,
- neuhradením čiastočného príspevku ani po písomnom upozornení, bude žiak riaditeľom školy vylúčený.

## Starostlivosť o majetok školy a osobné veci

- Žiaci sú povinní šetriť a chrániť majetok školy, nástroje, učebnice, učebné pomôcky a iné. Zodpovedajú za čistotu a poriadok v triedach kolektívneho aj individuálneho vyučovania. Ak svojou nedbanlivosťou alebo úmyselne spôsobia škole majetkovú škodu, musia ju svojpomocne odstrániť alebo nahradiť v plnom rozsahu,
- žiaci nepíšu na lavice, steny, nežujú a nelepia žuvačky na nábytok. Šetria podlahu, nepoužívajú ostré predmety, zápalky a pod., odpadky zahadzujú len do odpadkových košov,
- žiaci nevstupujú do triedy s jedlom ani s horúcim nápojom z automatu,
- **v koncertnej sále je zakázané požívanie akýchkoľvek jedál a nápojov,**
- pred vchodom do budovy si očistia obuv, a prezujú sa do zdravotne nezávadných prezuviek, ktoré by nemali zanechávať na podlahe čierne stopy. Vstup do individuálnych a kolektívnych tried sa povoľuje len v prezuvkách alebo návlekoch.

## Školné

- Školné sa platí poštovými peňažnými poukazmi typu U (resp. bankovým prevodom, internetom – variabilný symbol na identifikovanie prijatej platby je pridelený každému žiakovi cez informačný systém iZUŠ) nasledovne:
  - a) september – december
  - b) január – jún

### **Výška školného (podľa VZN Mesta Košice č. 103):**

#### **1. ODOVZDANIE SÚHLASU NA ZAPOČÍTANIE DO ZBERU ÚDAJOV**

##### **Od 5 rokov do dovŕšenia 25 rokov**

###### **INDIVIDUÁLNE**

Individuálne vyučovanie prípravného a základného štúdia a pokračujúceho štúdia pre dospelých	11,00 €
Individuálne vyučovanie rozširujúceho štúdia	13,00 €

###### **SKUPINOVÉ**

Skupinové vyučovanie prípravného štúdia	7,00 €
Skupinové vyučovanie základného štúdia a pokračujúceho štúdia dospelých	8,00 €
Skupinové vyučovanie rozširujúceho štúdia	11,00 €

#### **2. NEODOVZDANIE SÚHLASU NA ZAPOČÍTANIE DO ZBERU ÚDAJOV ALEBO V PRÍPADE ŠTÚDIA KAŽDÉHO ĎALŠIEHO PREDMETU**

##### **Od 5 rokov do dovŕšenia 16 rokov**

###### **INDIVIDUÁLNE**

Individuálne vyučovanie prípravného a základného štúdia	25,00 €
Individuálne vyučovanie rozširujúceho štúdia	30,00 €

###### **SKUPINOVÉ**

Skupinové vyučovanie prípravného štúdia	14,00 €
Skupinové vyučovanie základného štúdia	16,00 €
Skupinové vyučovanie rozširujúceho štúdia	18,00 €

##### **Od 16 rokov do dovŕšenia 25 rokov**

###### **INDIVIDUÁLNE**

Individuálne vyučovanie prípravného a základného štúdia a pokračujúceho štúdia pre dospelých	50,00 €
Individuálne vyučovanie rozširujúceho štúdia	60,00 €
<b>SKUPINOVÉ</b>	
Skupinové vyučovanie prípravného štúdia	25,00 €
Skupinové vyučovanie základného štúdia a pokračujúceho štúdia dospelých	31,00 €
Skupinové vyučovanie rozširujúceho štúdia	37,00 €

#### **Od dovŕšenia 25 rokov a v prípade štúdia každého ďalšieho predmetu**

##### **INDIVIDUÁLNE**

Individuálne vyučovanie prípravného a základného štúdia a pokračujúceho štúdia pre dospelých	70,00 €
Individuálne vyučovanie rozširujúceho štúdia	80,00 €

##### **SKUPINOVÉ**

Skupinové vyučovanie prípravného štúdia	35,00 €
Skupinové vyučovanie základného štúdia a pokračujúceho štúdia dospelých	42,00 €
Skupinové vyučovanie rozširujúceho štúdia	49,00 €

- Školné sa platí spravidla do 15-ho dňa v mesiaci, možno ho zaplatiť aj za dlhšie obdobie (september – december, január - jún). Ak sa žiak bez vážnych dôvodov nezúčastňuje na vyučovaní, zaplatené školné sa nevracia. Magistrát mesta Košice - zriaďovateľ školy, môže na základe prijatého VZN mesta Košice č. 103 odpustiť školné pri predložení žiadosti a doloženého potvrdenia o poberaní dávok v hmotnej núdzi žiaka alebo jeho zákonného zástupcu. **Riaditeľ školy nemá kompetenciu odpustiť školné!** Pokiaľ žiak nezaplatí školné 3. mesiac po sebe, bude na základe §50, č. 2, písm. b) zákona 245/2008 – školský zákon – vylúčený zo štúdia.
- Žiak alebo zákonný zástupca žiaka na základe vlastného rozhodnutia uhradí dobrovoľný Rodičovský príspevok do 15. 12. za celý školský rok schválený plenárnou schôdzou OZ rodičov a priateľov hudby a umenia prevodom na účet OZ rodičov a priateľov hudby a umenia **SK12 0900 0000 0005 7741 0717** alebo v hotovosti triednemu učiteľovi hlavného predmetu.

## **Hodnotenie a klasifikácia**

- O prospechu a správaní žiaka sa môže zákonný zástupca priebežne informovať na triednych aktívoch a po dohovore s vyučujúcim v čase vyučovacej hodiny žiaka.
- **Prospech žiaka** v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami:

- 1 – výborný**
- 2 – chválitebný**
- 3 – uspokojivý**
- 4 – neuspokojivý**

- **Celkové hodnotenie žiaka** na konci prvého polroka a druhého polroka sa vyjadruje stupňami:

- a) prospel s vyznamenaním,**
- b) prospel,**
- c) neprospel.**

- Správanie žiaka sa osobitne neklasifikuje.
- Ak nie je možné žiaka klasifikovať v I. polroku pre závažné objektívne príčiny, určí riaditeľ školy náhradný termín skúšok, a to spravidla tak, aby klasifikácia za prvý polrok mohla byť ukončená najneskôr do dvoch mesiacov od dátumu klasifikácie za I. polrok.
- Ak nie je možné žiaka klasifikovať v II. polroku pre závažné objektívne príčiny, určí riaditeľ školy náhradný termín skúšok, a to spravidla v poslednom týždni letných prázdnin.

## **Záverečné ustanovenia**

1. Zmeny v Školskom a vnútornom poriadku školy schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní na pedagogickej rade školy.
2. Tento Školský a vnútorný poriadok nadobúda účinnosť dňom 01.09.2020.
3. Ruší sa platnosť predchádzajúceho Školského poriadku školy z 03.09.2018.
4. Oboznámenie sa s týmto Školským a vnútorným poriadkom potvrdzujú zamestnanci školy podpismi na prezenčnú listinu dodanú k tomuto dokumentu.

**Prerokované a schválené Pedagogickou radou ZUŠ Márie Hemerkovej v Košiciach 27.08.2020.**

**Dodržiavanie školského a vnútorného poriadku je záväzné pre všetkých žiakov školy. Dokument nadobúda platnosť dňom 02.09.2020.**

Jana Fričová, DiS. art.  
riaditeľka školy

